

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финуниверситет)

Сургутский финансово-экономический колледж
(Сургутский филиал Финуниверситета)

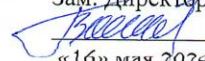
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Сургут – 2024

Рассмотрено и одобрено предметной
(цикловой) комиссией
общепрофессиональных дисциплин
«13» мая 2024 г.
Протокол № 12

УТВЕРЖДАЮ

Зам. Директора по УМР

 Е.В. Гримчак

«16» мая 2024 г.

Методические рекомендации по выполнения самостоятельной работы по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для студентов специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» (базовая подготовка) составлены в соответствии с рабочей программой дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

Разработчик: Э.Р. МаксUTOва, преподаватель Сургутского филиала
Финуниверситета.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	7
3. КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ	8
4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	14

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по самостоятельной работе являются обязательной частью учебно-методических комплексов учебных дисциплин, реализуемых в Сургутском филиале Финуниверситета (далее – филиал).

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студентами (далее – СРС) разработаны в соответствии с рабочей программой дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности».

По учебному плану в соответствии с рабочей программой на изучение дисциплины студентами очной формы обучения предусмотрено всего 100 часов, из них лекций – 20 часов, практических занятий – 54 часа, самостоятельных занятий – 14 часов.

Цель методических рекомендаций – определить роль и место самостоятельной работы студентов в учебном процессе, конкретизировать ее формы, виды и приемы выполнения учебных заданий, обеспечив эффективность самостоятельной внеаудиторной работы.

Задачами методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы являются:

- управление познавательной деятельности студентов;
- активизация самостоятельной работы студентов;
- развитие творческого отношения к дисциплине;
- формирование общеучебных умений и навыков (информационные, работа с текстом, исследовательские, организационные, в том числе навык самоорганизации).

Функциями методических рекомендаций по самостоятельной работе являются:

- определение содержания самостоятельной внеаудиторной работы студентов по овладению программным материалом;
- установление требований к результатам СРС.

В структуру методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы входит:

- пояснительная записка;
- тематический план самостоятельной работы;
- карта самостоятельной работы студента;
- задания для выполнения самостоятельной работы;
- информационное обеспечение самостоятельной работы.

Роль и место самостоятельной работы студентов в образовательном процессе

СРС – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию или при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Самостоятельная работа является важной частью учебного процесса, обязательной для каждого студента. Выполнение студентами самостоятельной работы позволит им приобретать не только знания, но и социально, и профессионально значимые умения и

навыки, в том числе опыт самоорганизации, самостоятельного решения актуальных вопросов.

Целью СРС является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по направлению подготовки, опытом исследовательской деятельности, а также самоорганизации и творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачами СРС являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способности к саморазвитию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, практических и лабораторных занятиях, при написании курсовой и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Формы СРС вариативны:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов - законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант-плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;
- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовка докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ;
- участие в работе студенческих конференций, комплексных научных исследованиях и т.д.

Результатами СРС являются:

- закрепление знаний теоретического материала практическим путем;
- сформированные умения самостоятельной работы, направленные на приобретение знаний, навыков и возможности организации учебной и научной деятельности;
- приобщение к научному творчеству;
- овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности;
- применение полученных знаний и практических навыков для анализа ситуации и выработки правильного решения, формирования собственной позиции.
- повышение качества и интенсификации образовательного процесса.

Критериями оценки результатов внеаудиторной СРС являются:

- уровень освоения учебного материала;
- уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности умений;
- уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения материала;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- уровень умения четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- уровень умения сформулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.

Общие критерии оценки выполненной самостоятельной работы:

- оценка «5» – работа выполнена без ошибок, исправлений, тема раскрыта полностью, глубоко;
- оценка «4» – работа выполнена с незначительными ошибками;
- оценка «3» – работа выполнена с ошибками, тема раскрыта не в полном объеме.

Сроки выполнения и контроля СРС определяются преподавателем и доводятся до сведения студентов.

Содержание методических рекомендаций сформировано таким образом, чтобы студенты могли самостоятельно выполнять задания, предложенные для выполнения, а преподаватель – их проверять.

Для выполнения самостоятельной работы студентами используется учебная литература, законодательные и нормативные правовые акты, интернет-источники, которые предложены в разделе «Информационное обеспечение СРС».

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

№ п/п	Тема	Количество часов	Содержание самостоятельной работы
1.	Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Подготовка реферата по теме.
2.	Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Выполнение письменного задания.
3.	Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Подготовка реферата по теме.
4.	Тема 2.1. Технология создания и обработки текстовой и числовой информации.	8	1. Проработка конспекта лекции. 2. Выполнение практического задания. 3. Подготовка сообщения по теме.
Всего		14	

3. КАРТА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Карта самостоятельной работы поможет студентам организовать свою деятельность по решению вопросов учебного и профессионального уровней, поставленных в рамках самостоятельной внеаудиторной работы.

В карте самостоятельной работы студента указаны названия тем, которые вынесены на самостоятельное изучение, раскрыто их содержание, определено количество часов, необходимое для их освоения, а также формы самостоятельной работы и контроля.

Для выполнения самостоятельной работы студентам рекомендуется использовать учебную литературу, законодательные и нормативные правовые акты, а также интернет-источники, указанные в разделе «Информационное обеспечение СРС».

Карта самостоятельной работы студентов по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

№ п/п	Название темы	Содержание	Количество часов	Форма СРС	Форма контроля
1.	Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий.	Персональный компьютер и его составные части.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Самоконтроль (ответы на вопросы для самоконтроля). 3. Написание реферата по теме.	Устный опрос, проверка реферата.
2.	Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	Сравнительный анализ специализированных программ для анализа финансового состояния организации.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Выполнение письменного задания.	Проверка тетрадей.
3.	Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	Характеристика угроз безопасности информации и их источников.	2	1. Проработка конспекта лекции. 2. Подготовка реферата по теме.	Устный опрос, выступление перед группой.
4.	Тема 2.1. Технология создания и обработки текстовой и числовой	Влияющие и зависимые ячейки. Поиск ошибок в формулах. Примечания к ячейкам, создание, редактирование,	8	1. Проработка конспекта лекции. 2. Выполнение практического задания. 3. Подготовка	Устный опрос, проверка практического задания,

	информации.	удаление Защита информации в таблицах, ограничение доступа к рабочей книге.		устного сообщения по теме.	выступлен ие перед группой.
Всего часов			14		

4. ЗАДАНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий

Цель:

Закрепить знания об основных устройствах персонального компьютера и их характеристиках, о назначениях основных устройств персонального компьютера.

Задания:

1. Проработать конспект лекции (прочитать, выделить главное, повторить).
2. Осуществить самоконтроль (ответить на вопросы для самоконтроля).

Вопросы для самоконтроля:

Классификация современных компьютерных средств.

Состав устройств персонального компьютера: общая характеристика центральных и периферийных устройств.

Архитектура персонального компьютера.

Принцип устройства компьютера.

Принцип «открытой архитектуры».

Функциональные характеристики компьютера.

3. Подготовить реферат на одну из предложенных тем:

1. «Основные характеристики системных блоков».
2. «Основные характеристики мониторов».

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий

Цель:

Закрепить знания об основных характеристиках и функциях программ для анализа финансового состояния организации

Задания:

1. Проработать конспект лекции (прочитать, выделить главное, повторить).
2. Выполнить письменное задание (заполнить таблицу):

Характеристики	АЛБТ-Финансы	АФСП 2.2	Audit Expert
Доступность алгоритма расчетов для просмотра и изменений.			
Количество инсталляций (установок).			
Сетевые версии			
Организация интерфейса пользователя.			
Необходимость дополнительного программного обеспечения.			

Тема 1.4. Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах

Цель:

Закрепить знания о методах безопасности информации.

Задания:

1. Проработать конспект лекции (прочитать, выделить главное, повторить).
2. Подготовить реферат на одну из предложенных тем:
 1. «Типы компьютерных вирусов»;
 2. «Антивирус Doctor Web»;
 3. «Антивирус Kaspersky»;
 4. «Антивирус Avast».

Тема 2.1. Технология создания и обработки текстовой и числовой информации

Цель:

Закрепить знания о функциях и возможностях табличных процессоров.

Задания:

1. Проработать конспект лекции (прочитать, выделить главное, повторить).
2. Выполнить практические задания.

Задание 1.

1. Создайте таблицу оклада работников предприятия.

Оклад работников предприятия			
статус	категория	оклад	премии
начальник	1	15 256,70р.	5 000,00р.
инженеры	2	10 450,15р.	4 000,00р.
рабочие	3	5 072,37р.	3 000,00р.

2. Ниже создайте таблицу для вычисления заработной платы работников предприятия.

Заработная плата работников предприятия						
№ п/п	фамилия рабочего	категория рабочего	оклад рабочего	ежемесячные премии	подходящий налог (ПН)	заработная плата (ЗП)
1	Иванов	3				
2	Петров	3				
3	Сидоров	2				
4	Колобков	3				
5	Пентегова	3				
6	Алексеева	3				
7	Королев	2				
8	Бурин	2				
9	Макеев	1				
10	Еремина	3				
Итого						

3. Оклад рабочего зависит от категории, используйте логическую функцию ЕСЛИ. Ежемесячная премия рассчитывается таким же образом. Подходящий налог считается по формуле: ПН = (оклад + премия) * 0,13. Заработная плата по формуле: ЗП = оклад + премия – ПН.
4. Отформатируйте таблицу по образцу.

5. Отсортируйте таблицу 2 в алфавитном порядке.
6. На предприятии произошли изменения, внесите данные изменения в таблицу:
 - a. ежемесячные премии в независимости от статуса и категории выплачиваются всем по 3000 рублей;
 - b. оклад рабочего вырос на 850 рублей;
 - c. Макеев вышел на пенсию;
 - d. Иванов поднялся по службе и стал инженером, Королев – начальником, а вот Бурина за нарушение дисциплины сократили до рабочего.
7. Найдите максимальную и минимальную зарплату сотрудников с помощью функции МИН(МАКС).
8. С помощью условного форматирования выделите ячейки красным цветом тех сотрудников, чья зарплата РАВНА МАКСИМАЛЬНОЙ.
9. Постройте диаграмму по фамилии сотрудника и размеру заработной платы

Задание 2.

1. Создайте рабочую книгу, состоящую из трех рабочих листов.
2. Первый лист назовите ИТОГИ. В нем должен содержаться отчет о финансовых результатах предприятия за месяц.

Отчет о финансовых результатах предприятия за сентябрь	
Выручка	
Расход	
Прибыль	

3. Второй лист назовите ВЫРУЧКА. Постройте таблицу Выручки от продаж за текущий месяц. Сосчитайте пустые столбцы по формулам.

Выручка от продажи товара за сентябрь				курс доллара	14,50 р.
№ п/п	Наименование товара	Цена в долларах	Цена в рублях	Количество товара	Итого в рублях
1	Товар 1	\$ 1		5 шт.	
2	Товар 2	\$ 3		10 шт.	
3	Товар 3	\$ 5		15 шт.	
4	Товар 4	\$ 7		20 шт.	
5	Товар 5	\$ 9		25 шт.	
6	Товар 6	\$ 11		30 шт.	
7	Товар 7	\$ 13		35 шт.	
8	Товар 8	\$ 15		40 шт.	
9	Товар 9	\$ 17		45 шт.	
10	Товар 10	\$ 19		50 шт.	
Итого					

4. Третий лист назовите РАСХОДЫ. В него занесите Расходы предприятия за текущий месяц.

Расходы предприятия за сентябрь		
№ п/п	Расходы	Сумма в рублях
1	Заработная плата	2500 р.
2	Коммерческие	4000 р.
3	Канцелярские	5500 р.
4	Транспортные	7000 р.
5	Прочее	8500 р.
Итого		

5. Заполните первый лист, используя ссылки на соответствующие листы.

3. Подготовить устное сообщение по теме «Защита информации в таблицах, ограничение доступа к рабочей книге».

5 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Основные источники:

1. Филимонова, Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. – М.: КноРус, 2021.

Дополнительные источники:

1. Информационная безопасность: учебник / Мельников В.П. под ред. Куприянов А.И. [Электронный ресурс] – М.: Кнорус, 2022. – 372 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.consultant.ru>. – Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. <http://www.garant.ru>. – Справочно-правовая система «Гарант».